



Facultat d'Educació,
Psicologia i Treball Social

Estudis de Grau

TFG

Treball de fi de grau

Reglament



Universitat
de Lleida

Reglament del treball de fi de grau

Article 1. JUSTIFICACIÓ

El treball de fi de grau (TFG) és una de les matèries incloses en els plans d'estudis de les Titulacions de grau d'acord amb l'article 12 del Reial Decret 861/2010 del 2 de juliol, pel qual es modifica el Reial Decret 1393/2007 del 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials.

En aquest context i amb la finalitat d'unificar els criteris i els procediments que garanteixin una actuació homogènia en la planificació i avaluació dels TFG de les titulacions que s'imparteixen a la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social (FEPTS) de la Universitat de Lleida, és convenient establir les directrius específiques relatives a la definició, realització, defensa, qualificació i tramitació administrativa d'aquests treballs d'acord amb la normativa general de la UdL.

Article 2. DEFINICIÓ

2.1. Tal com queda definit en el BOE (número 260, capítol III, article 12), la formació teòrica i pràctica que adquireix l'estudiant conclourà amb l'elaboració i exposició d'un treball de fi de grau que es realitzarà en la fase final del pla d'estudis i estarà orientat a l'avaluació de competències associades al títol. Amb el TFG es pretén que es puguin desenvolupar fins al seu màxim nivell algunes de les competències transversals (veure article 4), al mateix temps que mostrar capacitat de reflexió sobre el propi procés d'aprenentatge i sobre la disciplina.

2.2. Els plans d'estudis dels Graus de la FEPTS incorporen un TFG amb caràcter obligatori per obtenir el títol de graduat, amb els crèdits ECTS que s'indiquen a continuació:

Grau en Educació Primària:	6 ECTS
Grau en Educació Infantil:	6 ECTS
Doble Grau Infantil i Primària:	12 ECTS
Doble Grau Primària - CAFE:	12 ECTS
Grau en Educació Social:	12 ECTS
Grau en Treball Social:	12 ECTS
Grau en Psicologia:	12 ECTS

2.3. Aquest treball serà original i pot tractar sobre qualsevol àmbit temàtic que hagi estat aprovat per la Comissió d'Estudis de Grau.

Article 3. COMPETÈNCIES DEL TFG

Competències comunes als graus:¹

- Aplicar correctament el mètode científic per a conèixer un problema o realitat social/educativa/professional.
- Desenvolupar estratègies d'aprenentatge autònom.
- Saber emprar i relacionar les competències dels diferents cursos del grau.
- Treballar, emprar, relacionar i integrar els continguts i coneixements, tant teòrics com metodològics, de les diferents disciplines.
- Tenir capacitat per a escollir un tema de recerca.
- Portar a terme una cerca documental sobre un tema.
- Cercar, avaluar, organitzar i utilitzar sistemàticament sistemes d'informació.
- Cercar i gestionar dades i materials d'investigació adequadament.
- Establir objectius de recerca adequats.
- Saber planificar un treball de recerca.
- Saber redactar un projecte d'investigació autònomament.
- Considerar diferents perspectives sobre els temes o problemes en els que es treballi.
- Saber construir un marc teòric i plantejar hipòtesis de treball.
- Desenvolupar adequadament un treball de recerca.
- Saber utilitzar les tècniques d'investigació.
- Poder recollir les dades en funció dels objectius i les tècniques emprades.
- Saber comunicar correctament el que s'ha descobert en el procés d'investigació, amb els variats canals existents i amb especial èmfasi amb les TIC.
- Demostrar compromís ètic amb els subjectes de la investigació.

1 Per a les competències específiques de cada titulació, vegeu el seu Protocol de Grau.

Article 4. MODALITATS QUE POT ADOPTAR EL TFG

4.1. Treballs de revisió crítica i actualització teòrica en profunditat d'un tema específic relacionat amb els continguts formatius del Grau.

4.2. Projectes d'investigació sobre un tema específic relacionat amb els continguts formatius del grau, que incloguin una fonamentació teòrica i un treball empíric (marc teòric / objectius / hipòtesi / metodologia / resultats / discussió).

Article 5. FUNCIONS DELS PRINCIPALS AGENTS QUE INTERVENEN EN EL TFG

5.1. Comissió d'Estudis de Grau

5.1.1. La Comissió d'Estudis de Grau ha d'aprovar i fer públic un llistat amb els àmbits temàtics proposats per a la realització del treball.

5.2. Coordinador/a de la Titulació

5.2.1. El coordinador/a rebrà els àmbits temàtics aprovats per la Comissió d'Estudis de Grau i la relació del professorat tutor proposat pels Departaments.

5.2.2. El coordinador/a del grau rebrà la proposta de tres àmbits temàtics realitzada per l'estudiant en l'aplicació que haurà d'emplenar prèviament.

5.2.3. El coordinador/a assignarà a cada estudiant un tutor/a, d'acord amb els àmbits que l'estudiant hagi escollit i respectant les seves preferències, sempre que això sigui possible.

5.2.4. El coordinador/a farà pública la llista definitiva amb l'assignació de tutors a la pàgina web del títol de grau. Aquesta assignació només tindrà validesa en el curs acadèmic en què es trobi matriculat l'estudiant.

5.2.5. El coordinador/a establirà uns períodes i uns espais per a l'exposició dels TFG. El coordinador/a rebrà del tutor la data i l'hora de la presentació de l'estudiant i ho farà públic abans del dia determinat.

5.2.6. En el cas de projectes realitzats en universitats estrangeres, és responsabilitat del coordinador/a adaptar la qualificació atorgada a la institució de destinació.

5.2.7. El coordinador/a farà pública l'acta de qualificació dels estudiants.

5.3. Tutor/a del TFG

5.3.1. Qualsevol professor/a podrà dirigir un TFG, sempre que pertanyi al col·lectiu de personal docent i investigador adscrit als Departaments amb docència assignada a les titulacions que s'imparteixen a la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social.

5.3.2. Un cop publicada l'assignació de les tutories, tutors i estudiants acordaran conjuntament el tema del treball de fi de grau.

5.3.3. El tutor/a orientarà l'alumnat durant la realització del treball, el supervisarà individualment i vetllarà pel compliment dels objectius fixats.

5.3.4. La tutoria d'un treball es contempla com una activitat docent del professor/a amb una assignació de crèdits segons la normativa vigent de la UdL.

5.3.5. El tutor/a desenvoluparà activitats formatives presencials i no presencials. Les sessions presencials poden consistir en tutories individuals, sessions magistrals, seminaris teòrico-pràctics de suport i/o tutories grupals.

5.3.6. Un cop finalitzat el TFG per part de l'alumne, el tutor/a donarà el vistiplau al treball abans de ser presentat en acte públic.

5.3.7. El tutor/a comunicarà al coordinador/a de la Titulació el títol i el resum del treball, així com la data i l'hora de la presentació, d'acord amb els períodes establerts.

5.3.8. El tutor/a proposarà al coordinador/a de la Titulació els treballs que, per la seva qualitat, podrien ser tramesos a la Biblioteca de la UdL per a la seva consulta.

5.3.9. En el cas que les qualificacions de matrícula d'honor proposades pels tutors superin el percentatge establert, es crearà una comissió específica per resoldre l'assignació definitiva.

5.4. Alumnat

5.4.1. En el moment d'emplenar l'aplicació de gestió del TFG, l'estudiantat manifestarà les seves preferències assenyalant un màxim de tres àmbits temàtics.

5.4.2. Un cop publicada l'assignació de les tutories, tutors i estudiants acordaran conjuntament el tema del treball de fi de grau.

5.4.3. L'alumnat elaborarà i lliurarà al tutor/a un pla de treball que inclogui els objectius, les preguntes clau, la metodologia i les fonts que s'empraran en la recollida de dades, els recursos que s'utilitzaran, la revisió bibliogràfica del tema, una primera versió de l'índex de continguts i un cronograma amb els terminis de lliurament dels blocs de continguts de l'índex.

5.4.4. L'alumnat té l'obligació d'assistir regularment a les sessions de tutoria.

5.4.5. Un cop finalitzat el TFG, l'estudiant lliurarà al seu tutor dos exemplars, dels quals un serà en paper i l'altre en format electrònic destinat a ser arxivat.

5.4.6. L'estudiant redactarà un resum del treball, d'una llargada entre 100 i 150 paraules, que acompanyarà la versió electrònica del treball i el lliurarà al tutor abans de la presentació.

5.4.7. L'estudiant defensarà el TFG en sessió pública, mitjançant l'exposició oral del seu contingut.

5.4.8. En el cas de projectes realitzats en universitats estrangeres, aquests han de ser avaluats a la institució de destinació de l'estudiant.

Article 6. AVALUACIÓ DEL TFG

6.1. Criteris d'avaluació

Vegeu els criteris d'avaluació de cada Titulació al seu Protocol de Grau.

6.2. Protocol d'avaluació

El desenvolupament del TFG està constituït per tres etapes:

- Elecció del tema i planificació
- Desenvolupament del treball
- Lliurament i presentació

En cadascuna d'aquestes etapes es desenvolupen diferents competències avaluades a través dels resultats d'aprenentatge, segons es mostra en la taula següent:

6.2.1. Elecció del tema i planificació

TASCA	RESULTATS D'APRENTATGE
Identificar el tema	Ha establert uns criteris per a la selecció del tema. Ha aplicat els criteris en la selecció.
Portar a terme una cerca documental sobre el tema escollit	Ha identificat els descriptors clau del tema. Ha realitzat una cerca bibliogràfica avançada. Ha seleccionat referències documentals adients per a la construcció del marc teòric.
Establir objectius i plantejar hipòtesis de treball	Ha plantejat els objectius adients a la temàtica escollida. Ha formulat les hipòtesis del treball.
Organitzar els elements fonamentals del treball	Ha delimitat el context d'aplicació. Ha identificat els elements estructurals del treball. Ha concretat els recursos i la metodologia que cal emprar en funció dels objectius. Ha proposat un cronograma de desenvolupament del treball.

6.2.2. Desenvolupament del treball

TASCA	RESULTATS D'APRENTATGE
Seleccionar i integrar les fonts fonamentals per a la construcció del marc teòric del TFG	Ha integrat la informació més rellevant de la bibliografia revisada. Ha redactat el marc teòric partint de la informació prèviament recollida. Ha situat el treball en el context del marc teòric.
Recollir, analitzar i interpretar les dades obtingudes	Ha establert la metodologia de treball. Ha executat el treball de camp. N'ha analitzat els resultats.
Elaborar conclusions i perspectiva de continuïtat	Ha elaborat les conclusions en relació als objectius proposats en el treball i/o les hipòtesis plantejades. Ha determinat una perspectiva de continuïtat d'estudis a partir dels resultats obtinguts.

6.2.3. Lliurament i presentació

TASCA	RESULTATS D'APRENTATGE
Dominar el llenguatge científic en català, castellà o una tercera llengua i comunicar de manera correcta la informació	<p>Ha presentat de manera clara, estructurada i entenedora el TFG.</p> <p>Ha redactat el TFG seguint les pautes formals de l'escriptura acadèmica.</p> <p>Ha utilitzat els recursos més adients per a la presentació.</p>
Respondre de manera correcta les qüestions plantejades a la presentació oral	<p>Ha seleccionat i prioritzat les preguntes d'acord amb la seva importància.</p> <p>Ha dedicat més atenció a les qüestions més significatives.</p> <p>S'ha expressat amb convicció i propietat.</p> <p>Ha defensat críticament els seus plantejaments davant la majoria de les objeccions plantejades.</p>

Article 7. PROPIETAT INTEL·LECTUAL I ASPECTES DE CONFIDENCIALITAT

Des de la Facultat se seleccionaran els treballs de millor qualitat i es trametran al Repositori Electrònic de la Recerca de Catalunya (RECERCAT), a través de la Biblioteca de la Universitat, per tal que puguin ser consultats per la comunitat universitària, amb l'autorització prèvia de qui l'ha realitzat, respectant-ne el seu dret a la propietat intel·lectual que està regulada per la normativa vigent de la Universitat de Lleida.

Els resums de tots els treballs presentats i que hagin estat aprovats es publicaran en un espai del web de la Titulació.

Disposició final

Els casos particulars no previstos en aquesta normativa seran resolts per la Comissió d'Estudis de Grau.